

* 10.07.2018

10 LIP. 2018

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Halinowa		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób		
4. Tytuł zadania publicznego	Prowadzenie jadłodajni dla ubogich i bezdomnych mieszkańców Gminy Halinów		
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	06/08/2018	Data zakończenia 31/10/2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie ALTER-EGO; stowarzyszenie; KRS: 0000138731; 05-077 Warszawa-Wesoła, ul. Wiśłana 7; tel. 22 760 86 40		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Krzysztof Arnold; tel. 664 751 736; stowarzyszenie@alter-ego.org.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Przedkładany projekt zakłada dożywianie najuboższych mieszkańców Gminy Halinów poprzez udostępnienie bezpłatnych posiłków wydawanych w jadłodajni prowadzonej przez nasze Stowarzyszenie w Warszawie Wesołej przy ul. Wiślanej 7. Placówka świadczyć będzie swoje usługi przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku – za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. 11.00 – 13.00. W tym przedziale czasowym wydawany będzie 1 ciepły posiłek zgłaszającym się osobom, których liczba będzie każdorazowo odnotowywana. Osoby korzystające będą miały możliwość skorzystania z toalety i umywalki. Nadto osoby korzystające ze wsparcia Jadłodajni będą miały możliwość zapoznania z ofertą pomocową dla osób bezdomnych na terenie m. st. Warszawy. Na podstawie dotychczasowego funkcjonowania Jadłodajni – Stowarzyszenie szacuje dzienną ilość wydawanych posiłków dla mieszkańców Gminy Halinów na 35. Udzielana pomoc wzmocni ofertę Ośrodka Pomocy Społecznej poprzez możliwość skierowania środków pomocy finansowej na zaspokojenie deficytów w innych obszarach funkcjonowania osób i rodzin uczestniczących w projekcie. Do osiągnięcia trwałości rezultatu przyczyni się możliwość uczestnictwa beneficjentów w

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

warsztatach edukacyjnych dotyczących wzmacniania samodzielności i kompetencji w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego, organizowanych w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa FEAD.

Zakres rzeczowy zadania wnioskodawca określa jako:

- zagwarantowanie przynajmniej jednego ciepłego posiłku dziennie, zgłaszającym się osobom;
- objęcie programem stałego dożywiania rodzin i osób wskazanych przez MOPS w Halinowie;
- utrzymanie ciągłości funkcjonowania placówki od poniedziałku do piątku w okresie trwania zadania – za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy;

Adresaci niniejszego projektu to:

- rodziny i osoby egzystujące na granicy ubóstwa lub poniżej niej;
- osoby bezdomne;
- dzieci i młodzież z rodzin patologicznych.

Wnioskodawca zakłada objęcie pomocą i wsparciem następującej ilości osób:

- stała dystrybucja nieodpłatnych posiłków wśród osób skierowanych przez MOPS w Halinowie – 35 osób;
- doraźna pomoc dla osób nie posiadających skierowania – 5 osób.

Ze środków dotacyjnych Stowarzyszenie ma zamiar zaangażować w formie zlecenia pomoc kuchenną. Ze względu na zwiększenie ilości wydawanych posiłków niezbędne jest wzmocnienie obsady personelu kuchennego. Nadto Stowarzyszenie ma zamiar skorzystać przy realizacji projektu z pracy wolontariuszy. Ich udział w realizacji prze-widziany jest jako:

- koordynator projektu – członek Stowarzyszenia;
- kierowca zaopatrzeniowiec – wolontariusz;
- wolontariusz z aktualnymi badaniami lekarskimi, umożliwiającymi pracę przy wydawaniu pomocy;

Za zarządzanie projektem odpowiedzialny będzie koordynator projektu – członek Stowarzyszenia z ponad 15 letnim stażem w realizacji przedsięwzięć ze sfery inicjatyw społecznych dla grup wykluczonych. Do jego zadań należeć będzie bieżące zarządzanie projektem, przeprowadzenie wyboru zewnętrznych firm wykonawczych oraz zawarcie stosownych umów, nadzór nad zachowaniem wartości merytorycznych projektu, zarządzanie finansami przy współpracy z biurem rachunkowym DIVITUS s.c., nadzór nad pracą zaangażowanych wykonawców w zakresie realizacji programu, kontrola i monitoring rezultatów. Pozostali wolontariusze będą wykonywali prace zgodne z wyżej wymienionymi funkcjami w projekcie.

Baza lokalowa ośrodka w Warszawie Wesolej, przeznaczona do realizacji projektu to:

- pomieszczenia kuchenne + jadalnia - pow. 75 m² – umowa najmu;
- pomieszczenie magazynowe + chłodnia – pow. 130 m² – własność Stowarzyszenia;
- pomieszczenia biurowe wraz z wyposażeniem – 40 m² – umowa najmu;
- 2 samochody dostawcze dostosowane do przewożenia żywności.

Pomieszczenia kuchni oraz jadalni w pełni wyposażone w profesjonalny sprzęt gastronomiczny, spełniający warunki żywienia zbiorowego.

Stowarzyszenie podczas realizacji programu będzie korzystało z możliwości nieodpłatnego pozyskiwania części środków i materiałów niezbędnych do jego realizacji. W tym względzie będzie korzystało z posiadanego statusu organizacji pożytku publicznego, w tym możliwości dokonania odpisów podatkowych przez potencjalnych donatorów. Przy wyborze oferentów Stowarzyszenie będzie stosowało zasadę realizowania wydatków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- umożliwienie biologicznego przetrwania grupie osób i rodzin najuboższych;
- uniknięcie pogłębiania się sytuacji kryzysowej wśród osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem;
- redukcja szkód wśród osób bezdomnych;
- podniesienie poziomu zdrowotności uczestników programu;
- zmniejszenie ilości pospolitych występów kryminalnych, którym podłożem jest chęć zdobycia żywności;
- wzmocnienie potencjału możliwych działań w zakresie realizacji zadania przez jednostki pomocy społecznej.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	najem pomieszczeń dla celów realizacji projektu	3 000,00 zł	1 500,00 zł	1 500,00 zł
2	eksploatacja pomieszczeń dla celów realizacji projektu	1 500,00 zł	0,00 zł	1 500,00 zł
3	koszt eksploatacji pojazdów w celu realizacji projektu	2 400,00 zł	1 400,00 zł	1 000,00 zł
4	koszt zakupu żywności i naczyń jednorazowych	5 000,00 zł	2 500,00 zł	2 500,00 zł
5	koszt umowy o pracę 1/2 etatu pomocy kuchennej /brutto + pochodne/	4 600,00 zł	4 600,00 zł	0,00 zł
6	wartość pracy 3 wolontariuszy	3 000,00 zł	0,00 zł	3 000,00 zł
7	koszt obsługi księgowej	450,00 zł	0,00 zł	450,00 zł
Koszty ogółem:		19 950,00 zł	10 000,00 zł	9 950,00 zł

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.



STOWARZYSZENIE
alter ego
organizacja pożytku publicznego
ZARZĄD
ul. Włocław 7, 04-077 Warszawa
tel./fax: 22 760 66 40

STOWARZYSZENIE "ALTER-EGO"
SEKRETARZ

Krzysztof Arnold
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data 2018-07-10

Załącznik:

1. Pełnomocnictwo

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.