

**ZARZĄDZENIE NR 26.2021
BURMISTRZA HALINOWA**

z dnia 19 lutego 2021 r.

**w sprawie powołania komisji do dokonania protokolarnej oceny dokumentacji niearchiwalnej
przeznaczonej do brakowania**

Na podstawie: § 7 ust. 4 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Halinowie stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 21.2017 Burmistrza Halinowa z dnia 20 lutego 2017 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Halinowie zmienionym Zarządzeniem Nr 61.2017 Burmistrza Halinowa z dnia 20 czerwca 2017 roku, Zarządzeniem Nr 118.2017 z dnia 2 listopada 2017 roku, Zarządzeniem Nr 19.2018 z dnia 1 lutego 2018 roku, Zarządzeniem Nr 113.2019 z dnia 29 sierpnia 2019 roku, Zarządzeniem Nr 127.2019 z dnia 12 września 2019 roku, Zarządzeniem Nr 159.2019 z dnia 28 listopada 2019 roku oraz Zarządzeniem Nr 7.2021 z dnia 8 stycznia 2021 roku w związku z § 38 ust. 3 Załącznika Nr 6 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję do dokonania oceny przydatności dokumentacji niearchiwalnej do celów praktycznych, wydzielenia dokumentacji nieprzydatnej przeznaczonej do brakowania w składzie:

- 1) Elżbieta Uksa – Wydział Administracyjno-Gospodarczy – Przewodnicząca Komisji,
- 2) Elżbieta Wiśnioch-Dębska – Referat Finansowo Budżetowy – Członek Komisji,
- 3) Robert Żórawski – Referat Podatków i Opłat Lokalnych – Członek Komisji,
- 4) Agnieszka Księżopolska – Wydział Gospodarki Komunalnej i Inwestycji – Członek Komisji,
- 5) Jakub Szpetnar – Wydział Gospodarki Komunalnej i Inwestycji – Członek Komisji,
- 6) Joanna Gut – Referat Geodezji i Planowania Przestrzennego – Członek Komisji,
- 7) Iwona Jagiełło – Referat Urzędu Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich – Członek Komisji,
- 8) Katarzyna Targońska – Referat Edukacji i Polityki Społecznej – Członek Komisji,
- 9) Anna Cichewicz – Samodzielne Stanowisko ds. Koordynowania i Rozliczania Projektów z Funduszy Europejskich – Członek Komisji,
- 10) Tomasz Jeziorski – Kierownik Jednostki Realizującej Projekt – Członek Komisji.

§ 2. 1. Komisja wykona prace określone w § 1 niniejszego zarządzenia w terminie do dnia 30.04.2021 r.

2. Z czynności dotyczących oceny dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do brakowania, Komisja sporządzi protokół.

§ 3. Pracą Komisji kieruje jej Przewodniczący, który jest odpowiedzialny za prawidłowe przeprowadzenie procesu brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Halinowa

/-/ Adam Ciszkowski