

ZARZĄDZENIE NR 51.2019
Burmistrza Halinowa
z dnia 21 maja 2019 r.

w sprawie: przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji projektu uchwały **w sprawie: określenia trybu i szczegółowych kryteriów ocen wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 509), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 668), oraz uchwały Rady Miejskiej w Halinowie nr XXI.182.2012 z dnia 27 marca 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2012 r. poz. 4217), **zarządzam co następuje:**

§ 1

Przeprowadzić konsultacje uchwały **w sprawie: określenia trybu i szczegółowych kryteriów ocen wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

§ 2

1. Konsultacje, o których mowa w § 1 zostaną przeprowadzone w formie zamieszczenia na stronie internetowej Gminy Halinów i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Halinowie.
2. Uwagi i propozycje dotyczące projektu uchwały, o której mowa w § 1 należy przesyłać na formularzu, na adres: agnieszka.ksiezopolska@halinow.pl w terminie do 28 maja 2019 r.
3. Wyniki konsultacji zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy Halinów.

§ 3

Projekt uchwały, o której mowa w § 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Wzór formularza, o którym mowa w §2, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

Do przeprowadzenia konsultacji upoważniam Panią Agnieszkę Ksieżopolską Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji w Urzędzie Miejskim w Halinowie.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Halinowa

/-/ Adam Ciszkowski

PROJEKT

UCHWAŁA NR RADY MIEJSKIEJ W HALINOWIE z dnia

w sprawie: określenia trybu i szczegółowych kryteriów ocen wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688),

Rada Miejska w Halinowie uchwala, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1.

Niniejsza uchwała określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 2.

1. Inicjatywa lokalna to forma współpracy Gminy Halinów z jej mieszkańcami w realizacji zadań publicznych, określonych w art. 19b ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688).
2. Zaangażowanie mieszkańców Gminy Halinów w realizację inicjatywy lokalnej powinno w szczególności polegać na pracy społecznej.
3. Zaangażowanie mieszkańców Gminy Halinów w realizację inicjatywy lokalnej może polegać także na wniesieniu:
 - 1) wkładu rzeczowego;
 - 2) wkładu finansowego.
4. Wsparcie Gminy Halinów w realizację inicjatywy lokalnej może polegać na:
 - 1) wsparciu rzeczowym, w szczególności poprzez udzielenie sprzętu i narzędzi lub innych rzeczy niezbędnych do realizacji inicjatywy lokalnej;
 - 2) wsparciu organizacyjnym, w szczególności poprzez promocję inicjatywy lokalnej, pomoc w organizacji procesu realizacji inicjatywy lokalnej;
 - 3) wsparciu finansowym, poprzez bezpośrednie wydatkowanie środków z budżetu Gminy Halinów na realizację inicjatywy lokalnej.

§ 3.

Ilekoć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **Inicjatorze** – należy przez to rozumieć mieszkańców, którzy wnioskują o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej;
- 2) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Halinów;
- 3) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Halinowie;
- 4) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Halinowa;
- 5) **wniosku** – należy przez to rozumieć wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej;

- 6) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688).

Postępowanie w sprawie realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej

§ 4.

1. Inicjator składa wniosek do Burmistrza w Biurze Podawczym Urzędu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
2. W przypadku wniosku złożonego za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy do wniosku należy dołączyć:
 - a) statut;
 - b) aktualny odpis z rejestru (dot. podmiotów zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących;
 - c) pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu Inicjatora.
3. Burmistrz, w ciągu 7 dni od daty wpływu wniosku, ustala komórkę organizacyjną Urzędu bądź jednostkę organizacyjną Gminy, właściwą do realizacji danego zadania publicznego i niezwłocznie przekazuje wniosek do tej komórki bądź jednostki.
4. Merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu/jednostka organizacyjna Gminy:
 - 1) dokonuje oceny wniosku w terminie 30 dni od daty wpływnięcia wniosku wg ustalonych kryteriów, określonych w § 5 ust. 1.
 - 2) dokonuje analizy wniosku, w tym ustala okoliczności istotne dla możliwości realizacji inicjatywy lokalnej w tym występuje do jednostek zewnętrznych w celu ustalenia warunków technicznych,
 - 3) w razie potrzeby wzywa Inicjatora do uzupełnienia braków formalnych wniosku,
 - 4) we współpracy z Inicjatorem ustala szacunkowy kosztorys i harmonogram realizacji inicjatywy lokalnej,
 - 5) udziela rekomendacji oceniając wniosek biorąc pod uwagę jego celowość z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej.
5. Po uzyskaniu pozytywnej oceny wniosku od merytorycznej komórki organizacyjnej bądź jednostki organizacyjnej Gminy, Burmistrz przyjmuje wniosek do realizacji bądź go odrzuca z podaniem uzasadnienia.

§ 5.

1. Ustala się następujące kryteria oceny wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej:

l.p.	Kryterium	Punktacja
1.	Celowość z punktu widzenia społeczności lokalnej (max. 15 pkt)	
1.1	przewidziane i zgodne z planami i strategiami Gminy Halinów	5
1.2	zaspokojenie potrzeb społeczności lokalnej	5
1.3	działania na rzecz integracji społeczności lokalnej	3
1.4	realizacja edukacji obywatelskiej oraz popularyzacja aktywności obywatelskiej	2
2.	Forma udziału mieszkańców w realizacji inicjatywy lokalnej (max. 20 pkt)	
2.1	praca społeczna	10
2.2	wkład finansowy	7
2.3	wkład rzeczowy	3
3.	Liczba mieszkańców uczestniczących w realizacji inicjatywy lokalnej (max. 10 pkt)	
3.1	1-5 mieszkańców	3
3.2	6-10 mieszkańców	5
3.3	powyżej 10 mieszkańców	10
4.	Wkład finansowy w realizacji zadania (max. 5 pkt)	

4.1	0%	0
4.2	1%-10%	1
4.3	11%-30%	2
4.4	31%-60%	3
4.5	61%-80%	4
4.6	81%-100%	5
5.	Wkład rzeczowy w realizacji zadania (dokumentacja projektowa, materiały, urządzenia niezbędne do realizacji zadania) (max. 5 pkt)	
5.1	0%	0
5.2	1%-10%	1
5.3	11%-30%	2
5.4	31%-60%	3
5.5	61%-80%	4
5.6	81%-100%	5
6.	Wkład pracy społecznej (max 5 pkt)	
6.1	0%	0
6.2	1%-10%	1
6.3	11%-30%	2
6.4	31%-60%	3
6.5	61%-80%	4
6.6	81%-100%	5
7.	Udział finansowy Gminy Halinów niezbędny do realizacji zadania (max 5 pkt)	
7.1	do 20%	5
7.2	do 40%	4
7.3	do 60%	3
7.4	do 80%	2
7.5	do 100%	1

2. Za każde kryterium wymienione w ust. 1 merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu/jednostka organizacyjna Gminy przyznaje określoną dla tego kryterium liczbę punktów.

§ 6.

1. Warunkiem realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej jest:
 - 1) uzyskanie minimum 15 punktów;
 - 2) zawarcie umowy o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej pomiędzy Gminą Halinów a Inicjatorem.
2. Gmina może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację zadania w ramach inicjatywy lokalnej bądź Inicjator nie wywiąże się z deklarowanego wkładu finansowego, rzeczowego lub wkładu pracy społecznej.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Halinowa.

§ 8.

Traci moc Uchwała Nr X.73.2011 z dnia 27 maja 2011r. w sprawie: w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik
Do UCHWAŁY NR
RADY MIEJSKIEJ W HALINOWIE
z dnia

Halinów, dnia

Imię i Nazwisko/Wnioskodawcy
.....
Adres
.....
Tel. kontaktowy pełnomocnika
.....
Adres e-mail
.....

URZĄD MIEJSKI W HALINOWIE
ul. Spółdzielcza 1
05-074 Halinów

WNIOSEK (WZÓR)

o wykonanie zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

My/Ja niżej wymienieni zgłaszamy gotowość zrealizowania w ramach inicjatywy lokalnej, na zasadach określonych w uchwale Nr Rady Miejskiej Halinowa z dnia r., zadania publicznego polegającego na
w miejscowości
do zlokalizowania w
na potrzeby.....

Nasz udział w realizacji przedsięwzięcia będzie polegał na *):

- 1) pełnieniu funkcji inwestora zastępczego finansującego zadanie z częściowym zwrotem kosztów przez gminę po wykonaniu;
- 2) wniesieniu wkładu finansowego w określonej wysokości - kwotowo lub procentowo;
- 3) wniesieniu wkładu rzeczowego w postaci:
- 4) wniesieniu określonej pracy społecznej.

Wnioskujący swoim Pełnomocnikiem ustanawiają Pana/Panią
zamieszkałego w miejscowości ul
legitymującego się dowodem osobistym seria/nr
wydanym przez

Prosimy o dokonanie analizy wniosku, wyznaczenie terminu dla wynegocjowania warunków realizacji przedsięwzięcia oraz przygotowanie stosownej umowy.

Nazwiska i imiona wnioskujących	Nr działki	Własnoręczny podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

*) podkreślić właściwe

Załącznik nr 2
do Zarządzenia NR 51.2019
Burmistrza Halinowa
z dnia 21 maja 2019 r.

Zgłoszenie uwag
do projektu uchwały w sprawie: określenia trybu i szczegółowych kryteriów ocen
wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Nazwa podmiotu	
Propozycja zmiany (wskazać §, pkt, str. fragment tekstu)	
Propozycje zmiany (wpisać tekst propozycji)	
Uzasadnienie zmiany	
Data	
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu zgodnie ze statutem organizacji	