

ZARZĄDZENIE NR 155 .2019
BURMISTRZA HALINOWA

z dnia 25 listopada 2019r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Halinowie

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U z 2019 r. poz. 1282) w związku z art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Wynagradzania stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 20.2012 Burmistrza Halinowa z dnia 13 lutego 2012 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Halinowie zmienionego Zarządzeniem Nr 113.2015 Burmistrza Halinowa z dnia 13 lipca 2015 r., Zarządzeniem Nr 174.2015 Burmistrza Halinowa z dnia 8 października 2015 roku, Zarządzeniem Nr 10.2016 Burmistrza Halinowa z dnia 26 stycznia 2016 roku oraz Zarządzeniem Nr 22.2018 Burmistrza Halinowa z 12 lutego 2018r.

wprowadza się następujące zmiany:

1) załącznik nr 1 do Regulaminu Wynagradzania „**WYKAZ WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH DLA PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH W URZĘDZIE MIEJSKIM W HALINOWIE**” otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Halinowa.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od podania do wiadomości pracownikom w sposób zwyczajowo przyjęty.

Burmistrz Halinowa

/-/ Adam Ciszkowski

STANOWISKO			
Kierownicze urzędnicze		POZIOM WYKSZTAŁCENIA	STAŻ PRACY (w latach)
1.	Sekretarz	Wyższe magisterskie i studia podyplomowe w tym jedno z nich administracyjne	10
2.	Zastępca Skarbnika	Wyższe magisterskie lub studia podyplomowe w tym jedno z nich ekonomiczne	8
3.	Zastępca Kierownika USC	Wyższe magisterskie prawnicze lub administracyjne lub studia podyplomowe administracyjne	7
4.	Naczelnik Wydziału	Wyższe magisterskie lub studia podyplomowe o kierunku zgodnym z zakresem zadań Wydziału	8
5.	Zastępca Naczelnika Wydziału	Wyższe magisterskie lub studia podyplomowe o kierunku zgodnym z zakresem zadań Wydziału	7
6.	Kierownik referatu	Wyższe magisterskie lub studia podyplomowe o kierunku zgodnym z zakresem zadań Referatu	7

STANOWISKO			
Stanowiska urzędnicze		POZIOM WYKSZTAŁCENIA	STAŻ PRACY (w latach)
1.	Radca prawny	według odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów
2.	Główny specjalista	wyższe lub studia podyplomowe odpowiedniej specjalności lub kierunku umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku	7
3.	Inspektor	wyższe lub studia podyplomowe odpowiedniej specjalności lub kierunku umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku	4
4.	Podinspektor	wyższe lub studia podyplomowe odpowiedniej specjalności lub kierunku umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku	-
5.	Informatyk	średnie o profilu umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku lub wyższe lub studia podyplomowe odpowiedniej specjalności lub kierunku umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku	3
6.	Specjalista	średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku	3
7.	Samodzielny Referent	średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku	2
8.	Referent, księgowy	średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku	2
9.	Młodszy referent, młodszy księgowy	średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku	-

Burmistrz Halinowa
/-/ Adam Ciszkowski