

**UCHWAŁA NR XIII.140.2019  
RADY MIEJSKIEJ W HALINOWIE**

z dnia 28 listopada 2019 r.

**zmieniająca uchwałę Nr XXII.175.2016 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 24 maja 2016 roku w sprawie  
ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej  
przez właścicieli nieruchomości**

Na podstawie art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), Rada Miejska w Halinowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XXII.175.2016 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 24 maja 2016, zmienionej uchwałą Nr IX.104.2019 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 26 czerwca 2019 r. roku wprowadza się następującą zmianę:

- załącznik Nr 1 uchwały otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Halinowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Halinowie

**Marcin Pietrusiński**

Nr deklaracji*			
<b>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>			
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		
Składający:	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Halinów, przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych, jednostki organizacyjne, osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.		
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Halinowie, ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów		
<b>DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE, NA MASZYNI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE WIELKIMI, DRUKOWANYMI LITERAMI</b>			
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat <input checked="" type="checkbox"/> )			
<input type="checkbox"/> deklaracja (tzw. pierwsza) (na podstawie art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)	data powstania obowiązku opłaty  ____-____-____		
<input type="checkbox"/> nowa deklaracja (na podstawie art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)			
<input type="checkbox"/> nowa deklaracja (na podstawie art. 6k ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) oraz Uchwały Nr VIII.88.2019 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	okres, którego dotyczy korekta  ____-____-____-____-____-____		
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji (na podstawie art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa)			
<b>B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
Rodzaj podmiotu: (zaznaczyć właściwy kwadrat <input checked="" type="checkbox"/> )			
<input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości	<input type="checkbox"/> współwłaściciel	<input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca	
<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości	<input type="checkbox"/> inny	
<b>C. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>			
<b>C.1 DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
Nazwisko		Imię	
PESEL	Numer telefonu	Adres poczty elektronicznej	
<b>C.2 DANE NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Poczta	Kraj	
<b>C.3 ADRES DO KORESPONDENCJI</b> w przypadku gdy jest inny niż podany w części C.2			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Poczta	Kraj	

<b>D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY</b>	
<b>D.1</b> Oświadczam, że odpady komunalne powstające na nieruchomości wskazanej w części C.2 niniejszej deklaracji są zbierane w sposób selektywny (tzw. odpady segregowane)	
<b>D.2</b> Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C.2 niniejszej deklaracji liczba prowadzonych <b>gospodarstw domowych</b> wynosi:	<i>Liczba gospodarstw domowych</i>
<b>E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>	
<b>E.1</b> Miesięczna stawka opłaty określona w Uchwale Rady Miejskiej w Halinowie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty zgodna z oświadczeniem w części D.1	<b>zł/gospodarstwo domowe</b>
<b>E.2</b> Wysokość miesięcznego zwolnienia z opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta w Halinowie (E1*50%)	
<b>E.3</b> Liczba gospodarstw domowych zgodna z oświadczeniem w części D.2	
<b>E.4</b> Miesięczna kwota opłaty (kwotę wymienioną w części E.1 należy pomnożyć przez liczbę gospodarstw domowych wskazaną w części E.3, a następnie odjąć wysokość miesięcznego zwolnienia wskazaną w części E2 według wzoru: (E1*E3)-E2).	<b>zł/miesiąc</b>
<i>Miejscowość, data</i>	<i>Czytelny podpis z podaniem imienia i nazwiska</i>
<b>F. DODATKOWE UWAGI / ADNOTACJE URZĘDU</b>	

#### Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 poz. 1438 z późn. zm.).

#### Objaśnienia

- 1) Gospodarstwo domowe stanowi pojedyncza osoba lub zespół osób mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się. Osoby mieszkające wspólnie z innymi osobami, ale utrzymujące się oddzielnie tworzą odrębne gospodarstwa domowe.
- 2) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację (tzw. pierwszą) o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 3) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- 4) Właściciel nieruchomości może skorygować uprzednio złożoną deklarację w przypadku popełnienia błędów w tekście złożonej już deklaracji.
- 5) Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się raz na miesiąc, do 15 dnia każdego miesiąca na wskazany przez Urząd Miejski w Halinowie rachunek bankowy.
- 6) W przypadku ubiegania się o zwolnienie z części opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi do nowej deklaracji należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie przesłanek wynikające z Uchwały Rady Miejskiej w Halinowie w sprawie zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

## Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Miasto Halinów

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Halinowa – reprezentujący Gminę Halinów z siedzibą przy ul. Spółdzielczej 1, 05-074 Halinów, tel. 22 783 60 20, e-mail: [halinow@halinow.pl](mailto:halinow@halinow.pl).
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Halinowie: tel. 22 783 60 20, e-mail: [iod@halinow.pl](mailto:iod@halinow.pl), adres: ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów.
3. Pani/Pana dane osobowe w zakresie:
  - 1) imię i nazwisko oraz adres miejsca zamieszkania;
  - 2) adres nieruchomości;
  - 3) dane stanowiące podstawę zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
  - 4) numer telefonu właściciela nieruchomości;
  - 5) adres poczty elektronicznej właściciela nieruchomości;
  - 6) inne informacje niezbędne do wystawienia tytułu wykonawczego;
  - 7) nr PESEL;

będą przetwarzane celu wszelkich działań związanych z odbiorem odpadów komunalnych, opłatą za wykonanie tej usługi oraz wystawienia tytułu wykonawczego na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4. Państwa dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa, są nimi: Archiwum Państwowe w Warszawie Oddział w Otwocku, sądy, organy ścigania, podatkowe oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres min. 10 lat od zakończenia sprawy zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
9. Podania Pani/Pana danych wymaga ustawa na podstawie, której działa Administrator.
10. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez procesora/podmiot zewnętrzny wyłącznie w celu realizacji zadań gminy wynikających z regulacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, na podstawie „Umowy na utrzymanie usług systemu ESOG wspomagającego realizację zadań gminy wynikających z regulacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach” oraz umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.