

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:535347-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Halinów: Usługi wywozu stałych odpadów miejskich
2019/S 218-535347**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Halinów

Adres pocztowy: ul. Spółdzielcza 1

Miejscowość: Halinów

Kod NUTS: PL925

Kod pocztowy: 05-074

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Miejski w Halinowie, 05-074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1

E-mail: halinow@halinow.pl

Tel.: +48 227836020

Faks: +48 227836107

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.bip.halinow.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.bip.halinow.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Oficjalna nazwa: ePUAP

Krajowy numer identyfikacyjny: umhalinow/zp

Miejscowość: Halinów

Kod pocztowy: 05-074

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Miejski w Halinowie, ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów

Tel.: +48 227836020

E-mail: halinow@halinow.pl

Faks: +48 227836107

Kod NUTS: PL

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.halinow.pl

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

- I.5) **Główny przedmiot działalności**
Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

- II.1.1) **Nazwa:**

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w granicach administracyjnych gminy Halinów

Numer referencyjny: ZP.271.20.2019

- II.1.2) **Główny kod CPV**

90513200

- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

- II.1.4) **Krótki opis:**

1.1. Odbieranie transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z gospodarstw, na których zamieszkują mieszkańcy w granicach administracyjnych gminy Halinów. 1.2. Zakup i dostarczenie worków na odpady zmieszane oraz selektywnie zbierane dla każdej nieruchomości umieszczonej w spisie adresów przekazanym Wykonawcy.

1.3. Wyposażenie oraz utrzymanie pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnych dla budynków wielorodzinnych komunalnych.

1.4. Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów z aptek z terenu Gminy Halinów.

1.5. Odbiór, transport, zagospodarowanie i organizacja stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK zlokalizowanego w miejscowości Długa Kościelna przy gminnej oczyszczalni ścieków, do którego będą przyjmowane dostarczane przez mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Halinów, odpadów zebranych selektywnie wraz z ich późniejszym transportem i zagospodarowaniem.

- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

- II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

- II.2) **Opis**

- II.2.1) **Nazwa:**

- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90513200

90512000

90500000

90533000

- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Halinów

- II.2.4) **Opis zamówienia:**

1.1. Odbieranie transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z gospodarstw, na których zamieszkują mieszkańcy w granicach administracyjnych gminy Halinów.

- 1.2. Zakup i dostarczenie worków na odpady zmieszane oraz selektywnie zbierane dla każdej nieruchomości umieszczonej w spisie adresów przekazanym Wykonawcy.
- 1.3. Wyposażenie oraz utrzymanie pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnych dla budynków wielorodzinnych komunalnych.
- 1.4. Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów z aptek z terenu Gminy Halinów.
- 1.5. Odbiór, transport, zagospodarowanie i organizacja stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK zlokalizowanego w miejscowości Długa Kościelna przy gminnej oczyszczalni ścieków, do którego będą przyjmowane dostarczane przez mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Halinów, odpadów zebranych selektywnie wraz z ich późniejszym transportem i zagospodarowaniem.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium kosztu - Nazwa: cena / Waga: 60

Kryterium kosztu - Nazwa: termin płatności faktury / Waga: 40

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/12/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Halinów, prowadzonego przez Burmistrza Halinowa, zgodnie z art. 9c ust.1 ustawy z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2019.2010) w zakresie objętym przedmiotem zamówieniem, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ;
2. wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 4 oraz art. 50 ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) prowadzonym przez Marszałka Województwa Mazowieckiego (BDO),
3. zezwolenie na zbieranie odpadów zgodnie z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.).

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 PLN, poczynając od kwoty 100 PLN.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe do należytego wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 usługę odbioru i przekazania do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, wykonywaną w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy o łącznej masie odpadów komunalnych co najmniej 1 000 Mg; oraz załączy dowody określające czy usługa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

2. 1. Wykonawca będzie dysponować, następującymi pojazdami:

2.1. Trzy (3) pojazdy bezpyłne przystosowane do odbierania odpadów komunalnych o pojemności min. 10m³ i z funkcją kompaktującą.

2.2. Dwa (2) pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych o pojemności min. 10m³.

2.3 Dwa (2) pojazdy przystosowane do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, do których droga dojazdowa ma szerokość ok. 3 m oraz do których droga dojazdowa ma ograniczenie wysokości do 2,80 m o pojemności do 5m³.

3. 6.3.3. dysponuje bazą magazynowo-transportową w celu wykonania zamówienia publicznego.

Wykonawca jest obowiązany posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granic gminy Halinów, położoną na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

Wyposażenie baza magazynowo-transportowej powinno spełniać warunki określone, Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.1.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2019.2010) oraz ustawy o odpadach, w szczególności art. 25 ust. 6a-6j oraz ust. 7, 8 i 8a).

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Określone w Załączniku nr 7 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 16/12/2019
Czas lokalny: 12:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 16/12/2019
Czas lokalny: 12:15
Miejsce:
Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Halinowie, ul. Spółdzielcza 1, 05-074 Halinów, POLSKA, pokój nr 24

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/>
- VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**
Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy działu VI ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

07/11/2019