

**ZARZĄDZENIE NR 13.2019**  
**BURMISTRZA HALINOWA**

z dnia 5 lutego 2019 r.

**w sprawie powołania komisji do dokonania protokolarnej oceny dokumentacji niearchiwalnej  
przeznaczonej do brakowania**

*Na podstawie: § 7 ust. 4 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Halinowie stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 21.2017 Burmistrza Halinowa z dnia 20 lutego 2017 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Halinowie zmienionym Zarządzeniem Nr 61.2017 Burmistrza Halinowa z dnia 20 czerwca 2017 roku, Zarządzeniem Nr 118.2017 Burmistrza Halinowa z dnia 2 listopada 2017 roku oraz Zarządzeniem Nr 19.2018 Burmistrza Halinowa z dnia 1 lutego 2018 roku w związku z §38 ust. 3 Załącznika Nr 6 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.),*

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** Powołuję Komisję do dokonania oceny przydatności dokumentacji niearchiwalnej do celów praktycznych, wydzielenia dokumentacji nieprzydatnej przeznaczonej do brakowania w składzie:

- 1) Elżbieta Uksa – Wydział Administracyjno-Gospodarczy – Przewodnicząca Komisji,
- 2) Elżbieta Wiśnioch-Dębska – Referat Finansowo Budżetowy – Członek Komisji,
- 3) Robert Żórawski – Referat Podatków i Opłat Lokalnych – Członek Komisji,
- 4) Agnieszka Księżopolska – Wydział Gospodarki Komunalnej i Inwestycji – Członek Komisji,
- 5) Kamila Murawska-Heleszko – Wydział Gospodarki Komunalnej i Inwestycji – Członek Komisji,
- 6) Krystyna Skwarek – Referat Geodezji i Planowania Przestrzennego – Członek Komisji,
- 7) Iwona Jagiełło – Referat Urzędu Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich – Członek Komisji,
- 8) Katarzyna Targońska – Referat Edukacji i Polityki Społecznej – Członek Komisji,
- 9) Monika Krawczyk – Samodzielne Stanowisko ds. Zamówień Publicznych – Członek Komisji,
- 10) Anna Cichewicz – Samodzielne Stanowisko ds. Koordynowania i Rozliczania Projektów z Funduszy Europejskich – Członek Komisji,
- 11) Tomasz Jeziorski – Kierownik Jednostki Realizującej Projekt – Członek Komisji.

**§ 2.** 1. Komisja wykona prace określone w § 1 niniejszego zarządzenia w terminie do dnia 30.04.2019 r.

2. Z czynności dotyczących oceny dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do brakowania, Komisja sporządzi protokół.

**§ 3.** Pracą Komisji kieruje jej Przewodniczący, który jest odpowiedzialny za prawidłowe przeprowadzenie procesu brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Halinowa

/-/ Adam Ciszkowski