

Okuniew, dnia 29.07.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zadania pn.: „Remont elewacji zabytkowej plebanii w Okuniewie”

1. Przedmiot zamówienia

Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Stanisława Kostki z siedzibą przy ul. Kościelnej 1, 05-079 Okuniew, reprezentowaną przez Proboszcza Ks. Leszka Bińkowskiego – Proboszcza Parafii zwraca się z Zapytaniem Ofertowym na wykonanie zadania pn. „Remont elewacji zabytkowej plebanii w Okuniewie”.

2. Zakres zamówienia

- 1) Zakres robót obejmuje: **Prace przygotowawcze, izolacyjne poszczególnych elementów, domontażu istniejących obrobek blacharskich, montażu obróbek blacharskich, zainstalowaniu nowych parapetów.**
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 2 (OPZ).
- 3) W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

3. Termin wykonania zamówienia do 30 czerwca 2025r.

4. Sposób przygotowania ofert

Ofertę należy złożyć na Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy pod rygorem nieważności.

5. Termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 28.08.2024 r. **godz. 12:00** w zamkniętej kopercie oznaczonej pieczętką nagłówkową Wykonawcy oraz napisem:

**OFERTA na wykonanie zadania pn.
„Remont elewacji zabytkowej plebanii w Okuniewie”.**

w jednej z form:

- listownie na adres ul. Kościelnej 1, 05-079 Okuniew
 - osobiście w Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Stanisława Kostki z siedzibą przy ul. Kościelnej 1, 05-079 Okuniew
- lub
- elektronicznie na adres e-mail: leszkebienkowski@op.pl (scan podpisanej oferty lub oferta podpisana podpisem elektronicznym)

6. Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował najniższą ceną.

7. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 Formularz Ofertowy
- Załącznik Nr 2 Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 3 Wzór Umowy

DIECEZJA WARSZAWSKO-PRASKA
PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA
ŚW. STANISŁAWA KOSTKI
05-079 OKUNIEW :
ul. Kościelna 1

PROBOSZCZ

Leszek Bieńkowski

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
zadania pn. „**Remont elewacji zabytkowej plebanii w Okuniewie**”

Zakres prac obejmuje:

1. Cokół roboty przygotowawcze – zagruntowanie istniejących ścian – około 135 m²
2. Ściany nadziemna roboty przygotowawcze zagruntowanie istniejących ścian – około 230 m²
3. Demontaż istniejących obróbek blacharskich – około 81 m.b
4. Dostawa i montaż obróbek blacharskich – około 81 m.b
5. Demontaż obróbek blacharskich – parapetów około 16 szt.
6. Dostawa i montaż obróbek blacharskich – parapetów – około 16 szt.
7. Odkopanie ścian fundamentowych – około 89,1 m.b
8. Wykonanie izolacji ścian fundamentowych – około 90 m²
9. Zasyпка z odkładu ścian. – około 89,1 m³

Poniżej zalecenia Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dot. wykonania powyższych prac:

Prace polecają mają na zabezpieczeniu budynku przed szkodliwym działaniem wody oraz poprawie warunków termicznych. Prace zaleca się poprzedzić weryfikacją konieczności wykonania izolacji. Za właściwe uznaje się zatem w pierwszej kolejności wykonanie pomiarów wilgotności w budynku oraz rozpoznanie ewentualnego źródła jej nadmiernego występowania. Taka weryfikacja pozwoli na dobranie właściwej metody izolacji. Ewentualnie izolacja przeciwilgociowa powinna być jak najmniej inwazyjna i dobrana odpowiednio do skali problemu. W budynkach historycznych wzniesionych w oparciu o tradycyjne metody i materiały kluczowe jest zachowanie naturalnego klimatu wynikającego z równowagi temperatury, wilgotności oraz wentylacyjności, pozwalającego na prawidłowe zachowanie substancji i użytkowanie budynku.

Niedopuszczalne jest użycie materiałów ahistorycznych, pod względem technologicznym obcych dla zabytku i zamkniętych dyfuzyjnie takich jak styropian, styrodur, tynk mozaikowy i tynk silikonowy. Użycie wymienionych produktów doprowadzić może do szybkiej degradacji historycznej tkanki obiektu w wyniku zamknięcia naturalnej wentylacji materiałów oraz dostarczenia i zamknięcia zawartych w ich składzie soli. Warto podkreślić również, iż zastosowanie ocieplenia o znacznej grubości spowoduje zmianę rysunku elewacji poprzez wizualne zagłębienie otworów okiennych i drzwiowych, pogrubienie obrysu obiektu, zatarcie detalu architektonicznego i da efekt sztucznej jednorodności wykończenia płaszczyzn ścian.

Zamierzenie powinno obejmować, po wykonaniu wykopów fundamentów, rozpoznanie budulca oraz ocenę stanu ich zachowania. W przypadku degradacji muru należy poddać go naprawie z użyciem materiałów właściwych dla tego obiektu – zaprawa wapienno-piaskowa lub wapienno – cementowa. Bezwzględnie należy pamiętać, iż odkopanie fundamentów

powinno nastąpić odcinkami, nigdy całościowo, ponieważ może stanowić to zagrożenie dla stabilności konstrukcji.

- kluczowe jest ponadto właściwe osuszenie muru przed położeniem izolacji.

-W przypadku fundamentów zaleca się zastosowanie w pierwszej kolejności metod najmniej inwazyjnych tj. uformowanie spadku od budyńku, wykonanie drenaży opaskowego lub opaski żwirowej z warstwami pozwalającymi na spływanie wody opadowej od muru.

Jako izolacje fundamentów zaleca się zastosowanie materiałów mineralnych o możliwie niskiej zawartości cementu, posiadających rekomendację WTA. Zapewne fundament tego budynku wzniesiony jast z kamienia lub kamienia i cegły zatem właściwie będzie zaizolowanie tylko części przez które może przenikac woda – spoin i ewentualnie cegły.

Izowalcji nie należy kłaść bezpośrednio na mur. Właściwe jest położenie warstwy oddzielającej zgodnie z zasadą odwracalności działań – zapewniającej możliwość zdjęcia izolacji w przyszłości bez ryzyka zniszczenia spieku cegieł.

Wykonanie opaski z drobnego żwiru pozwoli też na pozbycie się problemu wody odpryskowej na cokole.

Odnosnie prac przy elewacji zaleca się weryfikację oryginalności istniejących tynków, następnie konserwację tynków historycznych lub wykonanie nowych paroprzepuszczalnych – pod względem właściwości najbardziej zbliżonych do wypraw oryginalnych. Konieczne będzie także przywrócenie pierwotnej szaty kolorystycznej plebani.

Rozpoznanie kolorystyki oraz tego, czy położona była warstwa malarska, czy tynk barwionyw masie należy wykonanie badań stratygraficznych – pobranie próbek reprezentacyjnych miejsc elewacji (tam gdzie tynki mogły zachować się w najlepszym stanie)

Istotna jest również kwestia faktury tynku, powinna możliwie najbardziej przypominać wykończenie zgodnie z tradycyjnymi technikami. Efekt taki można osiągnąć stosując właściwe materiały oraz odpowiednie opracowanie np. filcowanie.

Dopuszczalną izolacją ścian powyżej gruntu jest metoda izolacji otwartej dyfuzyjnie, cienkowarstwowej np. tynki ciepłochronne, farby izolacyjne lub powłoka ceramiczna (Sferolit).

Odnosnie wymiany obróbek blacharskich i parapetów zaznacza się, iż materiał i kolor blachy powinien być tożsamy do poszycia dachowego.

Z uwagi na status konserwatorski obiektu remont powinien mieć charakter działań, konserwatorskich. Konieczne będzie zatem przygotowanie właściwej dokumentacji – projektu prac konserwatorskich lub konserwatorsko-budowlanych opartych na wykonanych badaniach.

Z uwagi, iż integralnym składnikiem objętej ochroną przestrzeni jest drzewostan, za konieczne uznaje się na czas prowadzenia prac ziemnych przygotowanie programu zabezpieczenia korzeni drzewa rosnącego w sąsiedztwie plebanii.

Zamawiający:

Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Stanisława Kostki z siedzibą przy ul. Kościelnej 1, 05-079 Okuniew, reprezentowaną przez Proboszcza Ks. Leszka Bińkowskiego – Proboszcza Parafii.

Wykonawca:

Nazwa
adres
NIP
REGON
tel./fax
e-mail

FORMULARZ OFERTOWY

Po zapoznaniu się z treścią Zapytania Ofertowego z dnia 29.07.2024 r. wraz z jego załącznikami na wykonanie zadania pn. **„Remont elewacji zabytkowej plebanii w Okuniewie”** oferuję wykonanie niniejszego zamówienia za kwotę:

Wartość netto: złotych
Podatek VAT%: złotych
Wartość brutto: złotych
Słownie:

Oświadczam, że:

- zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie
- na wykonany przedmiot zamówienia udzielę gwarancji na okres miesięcy od dnia odbioru końcowego zamówienia;
- posiadam uprawnienia do wykonywania działalności obejmującej przedmiot zamówienia;
- posiadam uprawnienia niezbędne uprawnienia do należytego wykonania przedmiotu zamówienia;
- posiadam wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
- uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zamówienia;
- zapoznałem się z Zapytaniem Ofertowym wraz z jego załącznikami i nie wnoszę zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte;

- zamierzam / nie zamierzam powierzyć Podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
- zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
Miejscowość i data

.....
pieczętka i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA NR (WZÓR)

W dniu w, pomiędzy:

..... z siedzibą w, posiadającą NIP, REGON reprezentowaną przez,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... na podstawie wpisu do CEIDG / spółką
wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS Nr, / NIP, REGON
....., PESEL, zwanym dalej **Wykonawcą**,

zawarta została Umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie zadania pn.
2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy określa załącznik nr 1 (OPZ) do Umowy.
3. Roboty należy wykonać zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz z zasadami szeroko pojętej wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami budowlanymi.

§ 2. Termin wykonania

Strony ustalają termin wykonania Przedmiotu Umowy do dnia

§ 3. Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy w wysokości **zł brutto** (słownie:) wraz z należną stawką podatku VAT%, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie **dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy prowadzony przez Bank o numerze Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT stanowił będzie podpisany przez Strony bezusterkowy protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy. Strony zgodnie ustalają, że płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy udokumentowanego fakturą, o której mowa w zdaniu poprzednim będą realizowane w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności w ramach mechanizmu o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura powinna zawierać w swojej treści wyrazy "mechanizm podzielonej płatności".
3. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia przez bank należnością konta Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz

obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego.

5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o którym mowa w ust. 2 jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
6. Zamawiający oświadcza, że w związku z realizacją niniejszej Umowy, nie będzie pokrywał żadnych dodatkowych kosztów typu: ekspertyzy, pomiary, decyzje, opinie i uzgodnienia konieczne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
7. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, wypłata wynagrodzenia dla Wykonawcy nastąpi po zaspokojeniu przez Wykonawcę roszczeń Podwykonawców.
8. Przed dokonaniem zapłaty przez Zamawiającego za wykonane roboty, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie każdego Podwykonawcy stwierdzające, że Wykonawca uregulował wszystkie należności na jego rzecz wynikające z wykonania przedmiotu zawartej umowy o podwykonawstwo wraz z kopiami faktur i przelewów bankowych potwierdzających dokonanie płatności na rzecz Podwykonawcy.

§ 4. Odbiory

1. Strony postanawiają, że Przedmiot Umowy zostanie odebrany komisyjnie z udziałem uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Odbiór Przedmiotu Umowy będzie odbywał się w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości faktycznie wykonanych robót do odbioru;
 - 2) Zamawiający w ciągu 7 dni od daty wpływu powiadomienia o gotowości do odbioru przystąpi do czynności odbioru Przedmiotu Umowy;
 - 3) Zamawiający w trakcie czynności odbioru sprawdzi kompletność i jakość wykonanych robót,
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorze osobiście lub wyznaczyć upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru. Wykonawca jednak traci w tym przypadku prawo do zgłaszania uwag i wniosków w stosunku do wyniku odbioru;
 - 5) w przypadku stwierdzenia w toku odbioru, wad i usterek, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo wstrzymania czynności odbioru i ustalenia terminu usunięcia stwierdzonych wad i usterek oraz wyznaczenia nowego terminu odbioru końcowego, nie dłuższego niż 14 dni. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót. W przypadku niedotrzymania wyznaczonego terminu, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do odstąpienia od Umowy, z przyczyn, za które Wykonawca ponosi

odpowiedzialność oraz prawo żądania zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt 3;

- 6) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może żądać wykonania części lub całości Przedmiotu Umowy po raz drugi. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby poniesienia nadmiernych kosztów, a Przedmiot Umowy nadaje się do wykorzystania, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia;
 - 7) z czynności odbioru, po ewentualnym usunięciu przez Wykonawcę wad/usterek, uzupełnieniu wszystkich braków – Zamawiający spisze protokół odbioru Przedmiotu Umowy;
 - 8) od daty podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w pkt 7 zaczyna biec termin rękojmi i gwarancji jakości.
3. Komisję odbioru powołuje Zamawiający.

§ 5. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca w ramach niniejszej Umowy:

- 1) ponosi wszelkie koszty i opłaty związane ze zorganizowaniem i eksploatacją zaplecza robót, koszty badań i atestów wymaganych do udokumentowania prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
- 2) jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Przedmiotu Umowy;
- 3) uprządkuje teren robót i przekazuje go w terminie ustalonym do odbioru robót.

§ 6. Kary umowne

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy w ustalonym terminie, obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między Stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 2;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub wad w okresie rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
4. W przypadku przekroczenia terminu płatności kwoty wynikającej z faktury, Wykonawca naliczy odsetki za opóźnienie w wysokości ustawowej.

5. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z bieżących płatności należnych Wykonawcy.
6. Zapłacenie lub potrącenie kary za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy w pełnym zakresie.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowań uzupełniających na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot wynikających z naliczonych kar umownych.

§ 7. Odstąpienie od Umowy

1. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z Umowy (np. płatności).
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie Przedmiotu Umowy lub zostanie zgłoszone rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - 4) zostanie stwierdzone, że Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi, lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
3. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507) w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu tych okoliczności.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy.
5. Prawo odstąpienia od Umowy w przypadku określonym w ust. 2 pkt 1 Zamawiający może zrealizować w terminie 3 dni od daty powzięcia wiadomości o jego zaistnieniu.
6. Prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 2-4 Zamawiający może zrealizować w terminie 3 dni od daty ich wystąpienia.
7. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Strona mająca zamiar odstąpić od Umowy, powinna podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 8. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca robót jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne robót objętych Umową, na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
2. Na wykonany Przedmiot Umowy, Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres **miesięcy** licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, na warunkach określonych w Karcie Gwarancyjnej, wystawionej zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 9. Zmiany Umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10. Przedstawiciele Stron i komunikacja

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu Przedmiotu Umowy oraz w trakcie obowiązywania gwarancji i rękojmi upoważnia się wskazane niżej osoby:
 - 1) **Wykonawca wyznacza:**
 - a) Właściciel / Przedstawiciel – p.
tel., e-mail
 - 2) **Zamawiający wyznacza:**
 - a) Nadzór Inwestorski – p.
tel., e-mail
 - b) Inni Przedstawiciele Zamawiającego – p.
tel., e-mail
2. Zmiana Przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga formy pisemnego aneksu oprócz osób wskazanych w ust. 1 pkt 1 lit. a), lecz dla swej skuteczności wymaga niezwłocznego pisemnego lub mailowego powiadomienia drugiej Strony Umowy pod rygorem nie uwzględnienia tej zmiany.
3. Komunikacja pomiędzy Stronami może odbywać się za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail) lub w formie pisemnej.
4. Pisma przesłane na adresy Stron określone w komparycji Umowy oraz w ust. 1 uważa się za skutecznie doręczone, chyba że Strony poinformują się w formie pisemnej o zmianie adresu. Zmiana adresu stanowi zmianę Umowy i wymaga formy pisemnego aneksu do niniejszej Umowy.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Spory zaistniałe przy wykonywaniu niniejszej Umowy w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie ma prawa zbywania na rzecz osób trzecich swoich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.
3. W sprawach, nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

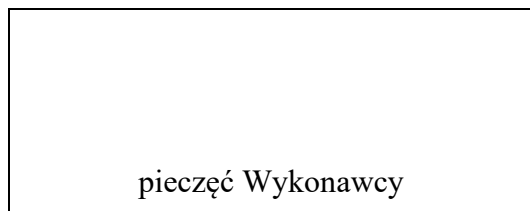
- załącznik nr 1_OPZ
- załącznik nr 2_Karta Gwarancyjna

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) – "dalej jako RODO" informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Halinów – reprezentowana przez Burmistrza Halinowa z siedzibą przy ul. Spółdzielczej 1, 05-074 Halinów, tel. 22 783 60 20, email: halinow@halinow.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@halinow.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę przetwarzane będą w celu realizacji umowy, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz.1025 z późn. zm.).
4. Odbiorcami danych osób reprezentujących Wykonawcę mogą być:
 - a. podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w szczególności podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi informatyczne, pocztowe;
 - b. organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane.
6. Wykonawcy, którego dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od Administratora:
 - dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania;
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych niezgodnie z prawem;
 - wnoszenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania;
 - wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś realizacji Przedmiotu Umowy.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania Umowy.
8. Dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przechowywane przez czas wymagany przepisami prawa, tj. zgodnie z kategorią A na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
9. Dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
10. Dane osobowe osób Reprezentujących Wykonawcę nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

KARTA GWARANCYJNA (WZÓR)



Sporządzona w dniu

Zamawiający:

Wykonawca-Gwarant:

Umowa Nr

Data odbioru końcowego

Warunki gwarancji:

1. Gwarancja obejmuje roboty budowlane, materiały oraz urządzenia i inne elementy wyposażenia.
2. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą Kartą Gwarancyjną przedmiot umowy został wykonany zgodnie z Umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
3. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres **miesiące** licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
4. W przypadku gdy producent zastosowanych materiałów oraz urządzeń i elementów wyposażenia udziela gwarancji na okres dłuższy niż miesiące obowiązuje termin gwarancji producenta (gwarancja producenta).
5. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad lub usterek przedmiotu umowy (robót budowlanych, materiałów oraz urządzeń i elementów wyposażenia) ujawnionych po odbiorze końcowym.
6. O wystąpieniu wad lub usterek Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej przesłanej za pomocą poczty tradycyjnej lub poczty elektronicznej na adres e-mail, podając rodzaj stwierdzonych wad lub usterek oraz termin ich usunięcia.
7. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad lub usterek:
 - 1) w przypadku wad lub usterek uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy, należy przyjąć czas reakcji Wykonawcy do 48 godzin od pisemnego powiadomienia, a czas usunięcia tych wad lub usterek nie powinien być dłuższy niż 7 dni od pisemnego powiadomienia;
 - 2) w przypadku drobnych wad lub usterek w terminie nie dłuższym niż 3 dni od pisemnego powiadomienia;

- 3) w przypadku pozostałych wad lub usterek, w terminie ustalonym w pisemnym powiadomieniu.
8. Usunięcie wad lub usterek powinno być każdorazowo stwierdzone w protokole spisanim z Użytkownikiem przedmiotu umowy.
9. Kopie protokołu każdorazowo Wykonawca dostarcza do Zamawiającego w terminie do 3 dni od daty usunięcia wad lub usterek.
10. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady lub usterki Zamawiający z przedmiotu umowy nie mógł korzystać.
11. W przypadku wystąpienia wadliwego elementu lub wad materiałów lub wykonanych robót, które będą się powtarzały, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Wykonawcy.
12. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył uprawnionemu w gwarancji, zamiast elementu wadliwego, element wolny od wad albo wykonał istotną naprawę elementów objętych gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia elementu wolnego od wad.
13. W okresie gwarancji Wykonawca nie może odmówić wymiany elementu przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadku:
- 1) nie wykonania naprawy w terminie określonym w ust. 7;
 - 2) ponownego wystąpienia wad po wykonaniu trzech kolejnych napraw.
14. Odpowiedzialność Wykonawcy nie obejmuje wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i nie pozostają w związku przyczynowo-skutkowym z jego działaniem lub zaniechaniem przy wykonaniu przedmiotu umowy:
- 1) siły wyższej pod pojęciem, której Strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej;
 - 2) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu umowy w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
16. Niniejsza gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z rękojmi.
17. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
18. Zamawiający po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad wyznaczonego w pisemnym powiadomieniu do Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji
(Wykonawca)

Przyjmujący gwarancję
(Zamawiający)

.....

.....